

Uso de la función "dictado" en aplicaciones de Office 365

09/14/2024 02:21:01

FAQ Article Print

Category:	Ofimática::Office365	Votes:	0
State:	public (all)	Result:	0.00 %
Language:	es	Last update:	18:49:41 - 11/12/2020 (Europe/Madrid)

Keywords

Office 365, word, outlook, dictado, dictar, micrófono, teletrabajo

Symptom (public)

Explicamos como emplear la función "Dictado" en las aplicaciones de Office 365.

NOTA: si trabaja con Office 365 en entornos de escritorio remoto, siga previamente los pasos para [1]habilitar la transmisión de audio de su equipo local al equipo remoto.

Disponen de información complementaria en esta ayuda externa de Microsoft:

[2]<https://support.microsoft.com/es-es/office/dictar-en-microsoft-365-eab203e1-d030-43c1-84ef-999b0b9675fe>

[1] <https://soporte.glezco.com/otrs/public.pl?Action=PublicFAQZoom;ItemID=38>

[2] <https://support.microsoft.com/es-es/office/dictar-en-microsoft-365-eab203e1-d030-43c1-84ef-999b0b9675fe>

Problem (public)

Solution (public)

Partimos del supuesto que su equipo de trabajo dispone ya de un micrófono conectado y éste está debidamente configurado a nivel de sistema.

1) En toda aplicación de Escritorio de Office 365 encontraremos un icono como este:

En Word se encuentra en menú "Inicio" --> "Voz" --> "Dictar".

En Outlook se encuentra en la ventana de composición de mensaje, en el menú "Mensaje" --> "Voz" --> Dictar".

2) Tenemos que tener en cuenta que al pulsar sobre este botón, transcurrirán unos dos o tres segundos hasta que se habilita la función de dictado. Sabremos que está escuchando cuando el icono se muestre de esta forma:

En este momento, todo lo que digamos al micrófono se escribirá en la posición del cursor.

3) Para desactivar la función de dictado, bastará con volver a pulsar sobre el botón, que automáticamente pasará a mostrarse de esta forma: